



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«СЕЛЬСОВЕТ АРСЛАНБЕКОВСКИЙ»
НОГАЙСКОГО РАЙОНА**

ул.Кадрин, 6, село Ленинаул, Ногайский район, Республика Дагестан, 368852, тел.89238000505,
E-mail :mo-arslanbek@mail.ru , арсланбек.рф, ОГРН1020501444039 ИНН 0525001205 КПП 052501001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 марта 2023г.

№ 1

**О создании Рабочей группы по антитеррористической деятельности в МО СП
«сельсовет Арсланбековский»**

В целях организации деятельности органов местного самоуправления в области противодействия терроризму, в соответствии с Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года №116 «О мерах по противодействию терроризму», администрация МО СП «сельсовет Арсланбековский» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Рабочую группу по антитеррористической деятельности в МО СП «сельсовет Арсланбековский»

2. Утвердить:

Положение о Рабочей группе по антитеррористической деятельности в МО СП «сельсовет Арсланбековский» (приложение № 1).

Регламент Рабочей группы по антитеррористической деятельности в МО СП «сельсовет Арсланбековский» (приложение № 2).

Состав Рабочей группы по антитеррористической деятельности в МО СП «сельсовет Арсланбековский» (приложение № 3).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации
МО СП «сельсовет Арсланбековский»



Э.Р.Акбердиев

ПОЛОЖЕНИЕ о Рабочей группе по антитеррористической деятельности в МО СП «Сельсовет Арсланбековский»

1. Рабочая группа по антитеррористической деятельности в МО СП «Сельсовет Арсланбековский» (далее – Рабочая группа) является рабочим органом, осуществляющим координацию деятельности организации по профилактике терроризма, а также по ликвидации и ликвидации последствий его проявления на территории МО СП «Сельсовет Арсланбековский».

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными актами Республики Дагестан, решениями антитеррористической комиссии МР «Ногайский район» а также настоящим Положением.

3. Руководителем Рабочей группы в МО СП «Сельсовет Арсланбековский» является глава администрации МО СП «Сельсовет Арсланбековский», курирующий вопросы социальной сферы. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антитеррористической комиссией МР «Ногайский район». В состав Рабочей группы включаются специалисты органов местного самоуправления, сотрудники органов внутренних дел (по согласованию), руководители образовательных организаций, представлятели духовенства (по согласованию)

4. Основными задачами Рабочей группы являются:
- координация деятельности организаций, находящихся на территории МО СП «Сельсовет Арсланбековский» по профилактике терроризма, а также по ликвидации и ликвидации последствий его проявления;
- мониторинг политических, социально-экономических и иных процессов в МО СП «Сельсовет Арсланбековский», оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму и экстремизму;

- разработка мер по профилактике терроризма и экстремизма, устранению причин и условий, способствующих его проявлению, обеспечению защиты объектов возможных террористических посягательств, а также по ликвидации и ликвидации последствий террористических актов, осуществляющие контроль за реализацией таких мер;
- анализ эффективности работы органов местного самоуправления по профилактике терроризма, а также по ликвидации и ликвидации последствий его проявления;

- подготовка решений Рабочей группы по совершенствованию указанной работы;
- подготовка предложений по обеспечению социальной защиты лиц, осуществляющих борьбу с терроризмом и (или) привлекаемых к этой деятельности, а также по социальной реабилитации лиц, пострадавших от террористических актов;
- решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации по противодействию терроризму и экстремизму.
5. Рабочая группа имеет право:

принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся:

- организации, координации и совершенствования деятельности органов местного самоуправления по профилактике терроризма и экстремизма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, а также осуществлять контроль за исполнением решений;
- привлекать для участия в работе Рабочей группы должностных лиц и специалистов органов местного самоуправления, а также представителей организаций МО СП «сельсовет Арсланбековский» (по согласованию);

6. Рабочая группа осуществляет деятельность во взаимодействии с антитеррористической комиссией МР «Ногайский район».

Рабочая группа информирует о результатах деятельности по итогам года антитеррористическую комиссию МР «Ногайский район».

Заседания Рабочей группы проводятся ежеквартально. В случае необходимости, по решению председателя Рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания.

7. Присутствие на заседании членов Рабочей группы обязательно. Члены Рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

В случае невозможности присутствия члена Рабочей группы на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя Рабочей группы. После согласования с председателем Рабочей группы лицо, исполняющее обязанности отсутствующего члена Рабочей группы, может присутствовать на заседании с правом совещательного голоса.

8. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Члены Рабочей группы обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

В зависимости от вопросов, рассматриваемых на заседаниях Рабочей группы, к участию в заседаниях могут привлекаться иные лица.

9. Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председателем. Для реализации решений Рабочей группы могут подготавливаться проекты нормативных актов главы МО СП «сельсовет Арсланбековский», которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.

10. Решения, принимаемые Рабочей группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для организаций, учреждений, находящихся на территории МО СП «сельсовет Арсланбековский».

**РЕГЛАМЕНТ
Рабочей группы
по антитеррористической деятельности в МО СП «сельсовет Арсланбековский»**

I. Общие положения

Настоящий Регламент устанавливает общий порядок организации работы Рабочей группы по антитеррористической деятельности в МО СП «сельсовет Арсланбековский» (далее – Рабочая группа) по реализации ее полномочий в сфере противодействия терроризму на территории МО СП «сельсовет Арсланбековский», направления деятельности которой, предусмотрены Положением о рабочей группе по антитеррористической, на территории МО СП «сельсовет Арсланбековский».

II. Права и обязанности председателя и членов Рабочей группы

Председатель Рабочей группы:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;
- б) распределяет обязанности между членами Рабочей группы;
- в) ведет заседания Рабочей группы;
- г) дает поручения членам Рабочей группы по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
- д) принимает решения о проведении внеочередных заседаний Рабочей группы при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Рабочей группы;
- е) утверждает протоколы заседаний Рабочей группы;
- ж) информирует антитеррористическую комиссию МР «Ногайский район» по итогам деятельности Рабочей группы за год.

По решению Председателя Рабочей группы, секретарь председателя Рабочей группы замещает председателя в его отсутствие, ведет заседания Рабочей группы и подписывает протоколы заседаний, дает поручения в пределах своей компетенции.

Члены Рабочей группы при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов имеют право:

- а) выступать на заседаниях Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;
- б) голосовать на заседаниях Рабочей группы;
- в) знакомиться с документами и материалами Рабочей группы, непосредственно касающимися деятельности в области противодействия терроризму;
- г) привлекать, по согласованию с председателем Рабочей группы, в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Рабочей группы;
- д) излагать, в случае несогласия с решением Рабочей группы, в письменной форме особое мнение, которое подлежит внесению в протокол и прилагается к его решению.

Член Рабочей группы обязан:

- а) организовать в рамках своих должностных полномочий подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Рабочей группы, а также выполнение решений Рабочей группы;
- б) присутствовать на заседаниях Рабочей группы, а в случае невозможности присутствия – заблаговременно проинформировать об этом председателя Рабочей группы.

III. Планирование работы Рабочей группы

**РЕГЛАМЕНТ
Рабочей группы
по антитеррористической деятельности в МО СП «сельсовет Арсланбековский»**

I. Общие положения

Настоящий Регламент устанавливает общий порядок организации работы Рабочей группы по антитеррористической деятельности в МО СП «сельсовет Арсланбековский» (далее – Рабочая группа) по реализации ее полномочий в сфере противодействия терроризму на территории МО СП «сельсовет Арсланбековский», направления деятельности которой, предусмотрены Положением о рабочей группе по антитеррористической, на территории МО СП «сельсовет Арсланбековский».

II. Права и обязанности председателя и членов Рабочей группы

Председатель Рабочей группы:

- а) осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;
- б) распределяет обязанности между членами Рабочей группы;
- в) ведет заседания Рабочей группы;
- г) дает поручения членам Рабочей группы по вопросам, отнесенным к ее компетенции;
- д) принимает решения о проведении внеочередных заседаний Рабочей группы при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Рабочей группы;
- е) утверждает протоколы заседаний Рабочей группы;
- ж) информирует антитеррористическую комиссию МР «Ногайский район» по итогам деятельности Рабочей группы за год.

По решению Председателя Рабочей группы, секретарь председателя Рабочей группы замещает председателя в его отсутствие, ведет заседания Рабочей группы и подписывает протоколы заседаний, дает поручения в пределах своей компетенции.

Члены Рабочей группы при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов имеют право:

- а) выступать на заседаниях Рабочей группы, вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы, и требовать, в случае необходимости, проведения голосования по данным вопросам;
- б) голосовать на заседаниях Рабочей группы;
- в) знакомиться с документами и материалами Рабочей группы, непосредственно касающимися деятельности в области противодействия терроризму;
- г) привлекать, по согласованию с председателем Рабочей группы, в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к экспертной, аналитической и иной работе, связанной с деятельностью Рабочей группы;
- д) излагать, в случае несогласия с решением Рабочей группы, в письменной форме особое мнение, которое подлежит внесению в протокол и прилагается к его решению.

Член Рабочей группы обязан:

- а) организовать в рамках своих должностных полномочий подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Рабочей группы, а также выполнение решений Рабочей группы;
- б) присутствовать на заседаниях Рабочей группы, а в случае невозможности присутствия – заблаговременно проинформировать об этом председателя Рабочей группы.

III. Планирование работы Рабочей группы

III. Планирование работы Рабочей группы

Заседания Рабочей группы проводятся на плановой основе не реже двух раз в год.

План заседаний Работы группы составляется на год, утверждается председателем рабочей группы

В плане заседаний Рабочей группы, должен быть отражен перечень основных вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Рабочей группы, с указанием срока его рассмотрения и ответственных за подготовку каждого вопроса.

Рассмотрение на заседаниях Рабочей группы дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению председателя Рабочей группы.

IV. Порядок подготовки заседаний Рабочей группы

Члены Рабочей группы, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом заседаний и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

Повестка дня утверждается непосредственно на заседании Рабочей группы.

Председатель Рабочей группы не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания, информирует членов Рабочей группы и лиц, приглашенных на заседание о дате, времени и месте проведения заседания.

Члены Рабочей группы не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания, информируют председателя Рабочей группы о своем участии или причинах отсутствия на заседании.

На заседания Рабочей группы могут быть приглашены руководители территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, а также руководители иных органов и организаций, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

V. Порядок проведения заседаний Рабочей группы

Заседания Рабочей группы созываются председателем, либо, по его поручению, секретарем председателя Рабочей группы.

Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Заседания проходят под председательством председателя Рабочей группы, который:
ведет заседание Рабочей группы;

организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Рабочей группы;

предоставляет слово для выступления членам Рабочей группы, а также приглашенным лицам в порядке очередности поступивших заявок;

организует голосование и подсчет голосов. Оглашает результаты голосования;

обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Рабочей группы и приглашенными лицами.

При голосовании член Рабочей группы имеет один голос и голосует лично.

Решения Рабочей группы принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.

VI. Оформление решений, принятых на заседаниях Рабочей группы

Решения Рабочей группы оформляется протоколом, который готовится секретарем Рабочей группы, подписывается председателем и секретарем Рабочей группы.

В протоколе указываются: фамилии председательствующего и присутствующих на заседании членов Рабочей группы, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания, принятые решения.

Состав
Рабочей группы по антитеррористической деятельности на территории МО СП «сельсовет
Арсланбековский»

Председатель
Рабочей группы:
Акбердиев Эдиль Рашидханович - глава администрации МО СП «сельсовет
Арсланбековский»

Секретарь
рабочей группы:
Аджатаева Сеперхан Солтанахмедовна - зам. главы администрации МО СП «сельсовет
Арсланбековский»

Члены
Рабочей группы:
Аджекова Эльмира Айнадиновна - директор МКОУ «Калининаульская СОШ»
Аккишиева Кабират Куруптурсуновна - директор МКОУ «Ленинаульская СОШ»
Мусаев Мухтар Еналиевич - имам
Акбердиев Арслан Солтанханович - депутат